

ПРИНЯТО

На педагогическом совете № 1

От « 30 » августа 2018 г.



Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников)

1. Общие положения

1.1. Настоящие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) (далее - порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Облученского муниципального района, уставом МКОУ «Центр образования имени А.И. Раскопенского» п. Кульдур.

1.2. Настоящий порядок разработан в целях обеспечения реализации прав граждан на общедоступное бесплатное дошкольное образование, удовлетворения потребности граждан в образовательных услугах для детей дошкольного возраста и определяет деятельность учреждения по вопросам перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников).

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающегося (воспитанника) осуществляется:

- в пределах учреждения;
- в другое учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования (далее – другое учреждение).

2.2. Перевод обучающегося (воспитанника) в пределах учреждения:

В пределах учреждения осуществляется перевод в следующую возрастную группу в связи с окончанием изучения образовательной программы соответствующего возраста обучающегося (воспитанника).

Перевод осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и оформляется приказом заведующего, издаваемым в период до начала очередного учебного года

Обучающиеся (воспитанники) могут также временно переводиться из одной группы в другую в пределах учреждения по следующим основаниям:

- уменьшение численности обучающихся (воспитанников) в группе, в том числе в летний период и период низкой посещаемости вследствие сезонных климатических особенностей;

- на время карантина.

Временный перевод осуществляется приказом заведующего по согласованию с родителями (законными представителям) обучающихся (воспитанников).

2.3. Перевод обучающегося (воспитанника) в другое учреждение:

Перевод обучающегося (воспитанника) по инициативе родителей (законных представителей) в другое учреждение производится посредством исполнения следующих процедур:

- родителями (законными представителями) осуществляется выбор организации для перевода;

- родители (законные представители) делают запрос о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет).

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального образования, для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода заведующим в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (воспитанника) (далее - личное дело).

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление обучающегося (воспитанника) осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения. При этом учредитель ликвидируемого учреждения решает вопрос о предоставлении места обучающемуся (воспитаннику) в другом учреждении.

4. Порядок и основания восстановления

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление в том же порядке, что и при постановке на учет и зачислении (при поступлении впервые) в учреждение.

Порядок постановки на учет и зачисления в муниципальные учреждения устанавливается нормативным правовым актом органов местного самоуправления Облученского муниципального района.

5. Заключительные положения

5.1. Спорные вопросы, возникающие между администрацией учреждения и родителями (законными представителями) при переводе, отчислении и восстановлении обучающихся (воспитанников) решаются в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Срок действия настоящего порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового. В порядок могут быть внесены дополнения и изменения.